

**Plan nadzoru pedagogicznego**  
**Przedszkola Mali Olimpijczycy w Pruszkowie**  
**w roku szkolnym 2022/2023**

- I. Nadzór pedagogiczny jest realizowany przez wykonywanie zadań i czynności określonych w art. 55 *Ustawy Prawo oświatowe*, w trybie planowanych lub doraznych działań.
- II. Formami nadzoru pedagogicznego są:
  1. Ewaluacja wewnętrzna przeprowadzana w celu gromadzenia, analizowania i komunikowania informacji na temat wartości działań podejmowanych przez przedszkole. Wyniki badań ewaluacyjnych będą wykorzystywane w procesie podejmowania decyzji skierowanych na zapewnienie wysokiej jakości organizacji procesów kształcenia, wychowania i opieki oraz ich efektów w przedszkolu.
  2. Kontrola przestrzegania przez nauczycieli przepisów prawa w celu oceny stanu przestrzegania przepisów prawa dotyczących działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej oraz innej działalności statutowej przedszkola.
  3. Wspomaganie nauczycieli przeprowadzane w celu inspirowania i intensyfikowania w przedszkolu procesów służących poprawie i doskonaleniu ich pracy, ukierunkowanych na rozwój dzieci. Na wspomaganie składają się:
    - organizowanie szkoleń i porad,
    - motywowanie do doskonalenia i rozwoju zawodowego,
    - przedstawianie nauczycielom wniosków wynikających ze sprawowanego przez dyrektora przedszkola nadzoru pedagogicznego.
  4. Monitorowanie obejmuje zbieranie i analizę informacji o działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej oraz innej działalności statutowej przedszkola, w celu identyfikowania i eliminowania zagrożeń w prawidłowej realizacji zadań.
- III. Dyrektor przedszkola, realizując zadania z zakresu nadzoru pedagogicznego (ewaluacji, kontroli, wspomaganie, monitorowania), w szczególności obserwuje prowadzone przez nauczycieli zajęcia dydaktyczne, wychowawcze i opiekuńcze oraz inne zajęcia i czynności wynikające z działalności statutowej placówki.

IV. Dyrektor przedszkola monitoruje działania dydaktyczne, wychowawcze i opiekuńcze oraz realizację innych zadań statutowych przedszkola przez gromadzenie i analizę informacji.

V. Nadzór pedagogiczny jest realizowany przez wykonywanie zadań i czynności określonych w art. 55 *Ustawy Prawo oświatowe*, w trybie działań planowych lub doraźnych:

1. Działania planowe są realizowane zgodnie z planem nadzoru pedagogicznego na rok szkolny 2022/2023.
2. Działania doraźne są realizowane w sytuacji, gdy zaistnieje potrzeba podjęcia działań nieujętych w planie nadzoru pedagogicznego.
3. Działania planowe i doraźne wynikają z potrzeb przedszkola.

VI. Plan nadzoru opracowywany jest z uwzględnieniem:

- wyników monitorowania realizacji podstawy programowej w zakresie:
  - diagnozy potrzeb i zainteresowań dzieci,
  - koncepcji pracy przedszkola,
  - treści zawartych w dopuszczonych do użytku i przyjętych do realizacji programach wychowania przedszkolnego,
  - treści podstawy programowej;
- wniosków z nadzoru pedagogicznego sprawowanego w przedszkolu w poprzednim roku szkolnym, z których wynika, że należy:
  - poszerzyć zakres działań nowatorskich w przedszkolu,
  - zwiększyć zakres indywidualizacji oddziaływań,
  - organizować wystawy tematyczne i kąciki zabaw tematycznych,
  - wzmocnić działania nauczycieli w planowaniu indywidualizacji zadań stawianych dzieciom, szczególnie w grupach łączonych,
  - modyfikować formy współpracy z rodzicami w celu zwiększania ich decyzyjności,
  - udoskonalić organizację spotkań samokształceniowych w celu wymiany doświadczeń, wiedzy i umiejętności zdobytych podczas szkoleń,
  - podejmować dalsze działania w kierunku rozwijania samodzielności dzieci.

## VII. Źródła zewnętrzne planu:

Plan nadzoru pedagogicznego został opracowywany z uwzględnieniem wniosków z nadzoru pedagogicznego sprawowanego w przedszkolu w poprzednim roku szkolnym oraz podstawowych kierunków realizacji polityki oświatowej państwa, o których mowa w art. 60 ust. 3 pkt 1 *Ustawy Prawo oświatowe*.

1. Kierunki realizacji polityki oświatowej państwa w roku szkolnym 2022/2023:
  - 100. rocznica odzyskania niepodległości – wychowanie do wartości i kształtowanie patriotycznych postaw uczniów.
  - Wdrażanie nowej podstawy programowej kształcenia ogólnego. Kształcenie rozwijające samodzielność, kreatywność i innowacyjność uczniów.
  - Rozwijanie kompetencji cyfrowych uczniów i nauczycieli. Bezpieczne i odpowiedzialne korzystanie z zasobów dostępnych w sieci.
2. Tematyka w zakresie kontroli w roku szkolnym 2022/2023:
  - skuteczność udzielanej pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, innych formach wychowania przedszkolnego i oddziałach przedszkolnych.
3. Tematyka w zakresie ewaluacji zewnętrznej:
  - uczniowie nabywają wiadomości i umiejętności określone w podstawie programowej,
  - uczniowie są aktywni,
  - przedszkole lub placówka współpracują ze środowiskiem lokalnym na rzecz wzajemnego rozwoju.
4. Monitorowanie:
  - prowadzenia działalności innowacyjnej i wykorzystywania technologii informacyjno-komunikacyjnych w procesie nauczania,

- organizacji kształcenia uczniów według indywidualnego programu i toku nauki,
- kształcenie kompetencji kluczowych.

### **Przedmioty ewaluacji wewnętrznej:**

1. Dzieci nabywają wiadomości i umiejętności określone w podstawie programowej:
  - dzieci nabywają wiadomości i umiejętności określone w podstawie programowej i wykorzystują je w zabawie i w sytuacjach zadaniowych,
  - podstawa programowa wychowania przedszkolnego jest realizowana z wykorzystaniem warunków i sposobów jej realizacji,
  - w przedszkolu monitoruje się i analizuje osiągnięcia każdego dziecka, z uwzględnieniem jego możliwości rozwojowych, formułuje się i wdraża wnioski z tych analiz.
2. Dzieci są aktywne:
  - dzieci są zaangażowane w zajęcia prowadzone w przedszkolu i chętnie w nich uczestniczą,
  - nauczyciele stwarzają sytuacje, które zachęcają dzieci do podejmowania różnorodnych aktywności,
  - dzieci są wdrażane do samodzielności.

### **Kontrola dotyczy przestrzegania przez nauczycieli przepisów prawa regulujących działalność dydaktyczną, wychowawczą i opiekuńczą oraz inną działalność statutową przedszkola, z uwzględnieniem:**

1. Kontroli uzyskanych efektów wdrażania podstawy programowej.
2. Zapewnienia dzieciom bezpiecznych i higienicznych warunków nauki, wychowania i opieki.
3. Kontroli sposobu udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej podczas bieżącej pracy.
4. Kontroli bazy dydaktycznej.
5. Kontroli realizacji programów wychowania przedszkolnego/ podstawy programowej.
6. Zgodności prowadzenia dokumentacji z przepisami prawa.

7. Opieki nad dziećmi podczas zajęć.
8. Przestrzegania ramowego rozkładu dnia.

**Wspomaganie nauczycieli przez:**

1. Organizowanie szkoleń i porad zgodnie z potrzebami przedszkola.
2. Finansowe wspieranie i motywowanie do podnoszenia kwalifikacji i rozwoju zawodowego.
3. Inspirowanie nauczycieli do innowacji pedagogicznych, metodycznych i organizacyjnych.
4. Pomoc nauczycielom w zdobywaniu kolejnych stopni awansu zawodowego.

**Monitorowanie**

1. Monitorowanie wybranych obszarów pracy nauczycieli.
2. Prowadzenie działalności innowacyjnej i wykorzystywanie technologii informacyjno-komunikacyjnych w procesie nauczania.
3. Kształcenie kompetencji kluczowych.
4. Monitorowanie efektywności pomocy psychologiczno-pedagogicznej.

**Zawartość planu nadzoru pedagogicznego na rok szkolny 2022/2023**

<b>Lp.</b>	<b>Zakres realizacji – forma nadzoru</b>	<b>Numer załącznika</b>	<b>Osoby odpowiedzialne</b>	<b>Uwagi</b>
1.	Przedmiot i termin ewaluacji wewnętrznej	1	Dyrektor	
2.	Ocena pracy nauczycieli	2	Dyrektor	
3.	Obserwacja zajęć nauczycieli	3	Dyrektor	
4.	Wspomaganie rozwoju zawodowego – plan WDN-u	4	Dyrektor	

<b>5.</b>	Kontrola przestrzegania przez nauczycieli przepisów prawa	5	Dyrektor	
<b>6.</b>	Monitorowanie realizacji wniosków i rekomendacji z nadzoru pedagogicznego	6	Dyrektor, zespoły nauczycieli	
<b>7.</b>	Monitorowanie kształcenia kompetencji kluczowych	7	Zespoły nauczycieli	
<b>8.</b>	Projekty ewaluacji	8	Zespoły nauczycieli	

**Załącznik nr 1**  
**Przedmiot i termin ewaluacji wewnętrznej**

<b>Lp.</b>	<b>Przedmiot ewaluacji</b>	<b>Terminy</b>	<b>Osoby odpowiedzialne</b>
1.	<p>Dzieci nabywają wiadomości i umiejętności określone w podstawie programowej:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• dzieci nabywają wiadomości i umiejętności określone w podstawie programowej i wykorzystują je w zabawie i w sytuacjach zadaniowych,</li> <li>• podstawa programowa wychowania przedszkolnego jest realizowana z wykorzystaniem warunków i sposobów jej realizacji,</li> <li>• w przedszkolu monitoruje się i analizuje osiągnięcia każdego dziecka, z uwzględnieniem jego możliwości rozwojowych, formułuje się i wdraża wnioski z tych analiz</li> </ul>	<p>Listopad– grudzień 2022r.</p>	<p>Dyrektor, zespół ewaluacyjny</p>
2.	<p>Dzieci są aktywne:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• dzieci są zaangażowane w zajęcia prowadzone w przedszkolu i chętnie w nich uczestniczą,</li> <li>• nauczyciele stwarzają sytuacje, które zachęcają dzieci do podejmowania różnorodnych aktywności,</li> <li>• dzieci są wdrażane do samodzielności</li> </ul>	<p>Styczeń–luty 2023 r.</p>	<p>Dyrektor, zespół ewaluacyjny</p>

### Wstępna diagnoza

Lp.	Przedmiot ewaluacji wewnętrznej	Wstępna diagnoza			
		Tak	Nie	Brak informacji	Źródło informacji
1.	Dzieci nabywają wiadomości i umiejętności określone w podstawie programowej				
2.	Dzieci są aktywne				



**Załącznik nr 2**  
**Ocena pracy nauczycieli**

Lp.	Rodzaj oceny	Zakres realizacji	Terminy	Osoby	Organizacja badań, techniki pozyskiwania informacji/narzędzia
1.	Ocena pracy nauczyciela	<p>Dokumentowanie pracy nauczycieli niezbędnej do dokonania oceny ich pracy:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• obserwowanie zajęć z dziećmi,</li> <li>• obserwowanie spotkań z rodzicami,</li> <li>• analiza, przegląd dokumentacji prowadzonej przez nauczyciela,</li> <li>• analiza dokumentów pracy zespołów zadaniowych, w których uczestniczy dany nauczyciel</li> </ul>	Cały rok szkolny	Trzech nauczycieli	Obserwacja zajęć, analiza dokumentacji
2.	Ocena pracy nauczyciela w związku z awansem zawodowym	<p>Dokumentowanie działań nauczycieli ubiegających się o kolejny stopień awansu zawodowego:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ocena planów rozwoju pod kątem zgodności z koncepcją pracy przedszkola,</li> <li>• ocena projektów i programów edukacyjnych,</li> <li>• wykorzystanie przez nauczycieli technologii komputerowej</li> </ul>	Cały rok szkolny	Nauczyciele odbywający staż	Kontrola działań nauczyciela, opieka na stazu, dokumentacji związanej z awansem zawodowym na stopień nauczyciela mianowanego, obserwacje, przeprowadzanie ankiet

### Załącznik nr 3

<b>Observacja zajęć nauczycieli</b>	
<b>Cele obserwacji</b>	<b>Tematyka obserwacji</b>
<p>Ocena efektów pracy nauczyciela w zakresie wybranych elementów procesu dydaktycznego, wychowawczego lub opiekuńczego.</p> <p>Cele obserwacji zajęć to:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• gromadzenie informacji o pracy nauczyciela i stopniu realizacji wykonywanych przez niego zadań edukacyjnych,</li> <li>• wspomaganie rozwoju zawodowego nauczycieli oraz wzajemne dzielenie się wiedzą, umiejętnościami i doświadczeniem,</li> <li>• diagnoza realizacji wybranych zadań edukacyjnych,</li> <li>• ocena rezultatów procesu dydaktycznego, wychowawczego i opiekuńczego na podstawie bezpośredniej obserwacji i umiejętności, postaw i prezentowanej wiedzy uczniów.</li> </ul> <p>Obserwacji mogą podlegać zajęcia, spotkania z rodzicami, imprezy przedszkolne</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Obserwacja przygotowania nauczycieli do prowadzenia zajęć.</li> <li>2. Obserwacja sprawowania opieki nad dziećmi podczas pobytu w ogrodzie przedszkolnym.</li> <li>3. Zorganizowanie przestrzeni, w której odbywają się zajęcia.</li> <li>4. Organizacja kaćków tematycznych i częstotliwość ich zmiany w zależności od tematyki i pory roku.</li> <li>5. Bezpieczeństwo dzieci podczas zajęć dowolnych w przedszkolu.</li> <li>6. Dostosowanie metod pracy do potrzeb dzieci i grupy przedszkolnej.</li> <li>7. Stosowanie nowatorskich rozwiązań edukacyjnych.</li> <li>8. Systematyczność i różnorodność prowadzenia obserwacji przyrodniczych.</li> <li>9. Analiza przestrzegania i upowszechniania praw dziecka w przedszkolu</li> </ol>

**Plan obserwacji zajęć w roku szkolnym 2022/2023**

Lp.	Imię i nazwisko nauczyciela	IX	X	XI	XII	I	II	III	IV	V	VI	Uwagi
1.					X							
2.						X						
3.				X								
4.							X					
5.								X				
6.			X									
7.									X			
8.										X		

**Załącznik nr 4**  
**Kontrola przestrzegania przez nauczycieli przepisów prawa dotyczących działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej oraz  
innej działalności statutowej przedszkola**

<b>Temat</b>	<b>Cel</b>	<b>Termin</b>	<b>Czynności kontrolne</b>	<b>Osoby odpowiedzialne</b>	<b>Uwagi</b>
Kontrola bazy dydaktycznej	Sprawdzenie, czy baza dydaktyczna przedszkola odpowiada przepisom BHP	Sierpień 2022 r.	Przegląd bazy dydaktycznej. Obserwacja pomieszczeń przedszkola	Dyrektor, społeczny inspektor pracy	
Zapewnienie dzieciom bezpiecznych i higienicznych warunków nauki, wychowania i opieki	Przestrzeganie przez nauczycieli bezpieczeństwa podczas zajęć poza przedszkolem	Wrzesień 2022 r.	Obserwacje zajęć	Dyrektor	
Kontrola realizacji programów wychowania przedszkolnego/ podstawy programowej	Sprawdzenie realizacji warunków wskazanych w podstawie programowej	Cały rok	Kontrola sposobu wykorzystywania programu do planowania zajęć dydaktycznych przez nauczycieli	Dyrektor	
Zgodność prowadzenia dokumentacji z przepisami prawa	Sprawdzenie, czy dokumentacja przedszkola jest prowadzona zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa	Od listopada 2022 r. do lutego 2023 r.	Analiza dokumentacji prowadzonej przez nauczyciela i dotyczącej realizacji podstawy programowej	Dyrektor	
Pomoc psychologiczno-pedagogiczna	Sposób udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej podczas bieżącej pracy, indywidualizacja pracy z dzieckiem	Od października 2022 r. do marca 2023	Analiza arkuszy obserwacji – ustalenie sposobu wspomagania dziecka oraz udzielania pomocy podczas bieżącej pracy	Dyrektor	

		r.	(indywidualizacja)		
Opieka nad dziećmi podczas zajęć	Zapewnienie dzieciom bezpiecznego pobytu w przedszkolu i poza nim	Cały rok	Sprawdzenie, czy przeprowadzono praktyczną naukę korzystania z urządzeń na terenie przedszkola	Dyrektor	
Przestrzeganie ramowego rozkładu dnia	Systematyczność i różnorodność prowadzenia obserwacji przyrodniczych	Wrzesień, październik, listopad, grudzień 2022 r.	Obserwacja zajęć, analiza dokumentacji, wywiad swobodny z dziećmi i nauczycielami	Dyrektor	

### Załącznik nr 5

#### Monitorowanie realizacji wniosków i rekomendacji z nadzoru pedagogicznego

<b>Lp.</b>	<b>Prawidłowość realizacji</b>	<b>Problemy w realizacji</b>	<b>Kryteria sukcesu Tak/Nie</b>	<b>Termin</b>
1.	Monitorowanie wybranych obszarów pracy nauczycieli – organizacja zajęć uwzględniająca potrzeby, uzdolnienia i zainteresowania dzieci			Październik 2022 r.
2.	Prowadzenie działalności innowacyjnej i wykorzystywanie technologii informacyjno-komunikacyjnych w procesie nauczania			Listopad 2022 r.
3.	Kształcenie kompetencji kluczowych			Styczeń 2023 r.
4.	Monitorowanie efektywności pomocy psychologiczno-pedagogicznej			Luty 2023 r.

**Załącznik nr 6**  
**Monitorowanie efektywności pomocy psychologiczno-pedagogicznej**

Imię i nazwisko dziecka: .....

Wiek dziecka: .....

Odział: ..... rok szkolny: .....

Diagnoza:

.....  
.....  
.....  
.....

Rodzaj zajęć:

1. ....
2. ....
3. ....
4. ....
5. ....

<b>Data</b>	<b>Czynności</b>	<b>Uwagi</b>

## Załącznik nr 7

### Przykładowe projekty ewaluacji przygotowane przez zespoły nauczycielskie

#### Projekt ewaluacji nr 1

<b>Dzieci są aktywne</b>	
<b>Zdefiniowanie celów ewaluacji</b>	Ocena skuteczności podejmowanych w przedszkolu działań w zakresie rozwijania aktywności dzieci
<b>Określenie odbiorców ewaluacji</b>	Dyrektor, nauczyciele, rodzice
<b>Identyfikacja zasobów (czasowych, finansowych, ludzkich)</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Czas realizacji ewaluacji: dwa miesiące (styczeń–luty).</li> <li>2. Przedstawienie wyników: grudzień.</li> <li>3. Wyniki ewaluacji z poprzedniego roku szkolnego</li> </ol>
<b>Wskazanie wykonawców ewaluacji (członków zespołu ewaluacyjnego)</b>	Dwie osoby – nauczyciele. Osoby te będą opracowywać koncepcję ewaluacji wraz z narzędziami ewaluacyjnymi, zbierać dane oraz pisać raport
<b>Określenie przedmiotu ewaluacji</b>	Ocena działań wspomagających aktywność dzieci
<b>Sformułowanie pytań kluczowych (badawczych)</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Jakie działania przedszkola sprzyjają wyzwalamu aktywności dzieci?</li> <li>2. Jakie formy aktywności preferowane są przez dzieci?</li> <li>3. W jaki sposób dzieci prezentują swoje umiejętności?</li> <li>4. W jaki sposób wyposażenie przedszkola uwzględnia potrzeby rozwojowe dzieci?</li> <li>5. Jakie sytuacje edukacyjne organizowane przez nauczycieli sprzyjają rozwijaniu u dzieci samodzielności?</li> <li>6. Czy dzieci są zaangażowane podczas zajęć?</li> <li>7. Które sytuacje pobytu dziecka w przedszkolu sprzyjają wyzwalamu jego aktywności?</li> <li>8. Jakie formy aktywności preferowane są przez dzieci?</li> </ol>
<b>Określenie kryteriów ewaluacji</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Dzieci są zaangażowane w zajęcia prowadzone w przedszkolu i chętnie w nich uczestniczą.</li> <li>2. Nauczyciele stwarzają sytuacje, które zachęcają dzieci do podejmowania różnorodnych aktywności.</li> <li>3. Dzieci są wdrażane do samodzielności</li> </ol>



<b>Dobór metod badawczych</b>	Analiza dokumentów, ankieta dla nauczycieli, ankieta dla rodziców, obserwacja zajęć
<b>Określenie ram czasowych ewaluacji (harmonogramu)</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Styczeń 2023 r. – opracowanie koncepcji ewaluacji, analiza dokumentów.</li> <li>2. Styczeń/luty 2023 r. – zebranie informacji od rodziców, nauczycieli, dyrektora.</li> <li>3. Luty 2023 r. – raport ewaluacyjny</li> </ol>
<b>Określenie formy raportu i sposobu upowszechniania wyników</b>	Raport w formie prezentacji PowerPoint przedstawiony na posiedzeniu rady pedagogicznej i opublikowany na stronie internetowej przedszkola, najważniejsze wyniki przedstawione rodzicom na zebraniach

### Projekt ewaluacji nr 2

<b>Dzieci nabywają wiadomości i umiejętności określone w podstawie programowej</b>	
<b>Zdefiniowanie celów ewaluacji</b>	Dzieci nabywają wiadomości i umiejętności określone w podstawie programowej
<b>Określenie odbiorców ewaluacji</b>	Dyrektor, nauczyciele, rodzice, środowisko lokalne
<b>Identyfikacja zasobów (czasowych, finansowych, ludzkich)</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Czas realizacji ewaluacji: dwa miesiące (listopad–grudzień 2022 r.).</li> <li>2. Wyniki są potrzebne przed rozpoczęciem II półroczna</li> </ol>
<b>Wskazanie wykonawców ewaluacji (członków zespołu ewaluacyjnego)</b>	Dwie osoby – nauczyciele wychowawcy lub nauczyciel (koordynator ewaluacji). Osoby te będą opracowywać koncepcję ewaluacji wraz z narzędziami ewaluacji, zbierać dane oraz pisać raport
<b>Określenie przedmiotu ewaluacji</b>	Ocena działań przedszkola w zakresie realizacji podstawy programowej
<b>Sformułowanie pytań kluczowych (badawczych)</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. W jaki sposób przedszkole umożliwia dzieciom nabywanie wiadomości i umiejętności określonych w podstawie programowej?</li> <li>2. W jaki sposób przedszkole stwarza dzieciom warunki do wykorzystywania wiadomości i umiejętności określonych w podstawie programowej w zabawie i w sytuacjach zadaniowych?</li> <li>3. Czy podstawa programowa wychowania przedszkolnego jest realizowana z wykorzystaniem warunków i sposobów jej realizacji?</li> </ol>

	<ol style="list-style-type: none"> <li>4. W jaki sposób w przedszkolu monitoruje się i analizuje osiągnięcia każdego dziecka, z uwzględnieniem jego możliwości rozwojowych? Jak formuluje się i wdraża wnioski z tych analiz?</li> <li>5. Czy w przedszkolu przeprowadza się analizę programów z uwzględnieniem osiągnięć dzieci?</li> <li>6. Czy analiza osiągnięć każdego dziecka przeprowadzana jest z uwzględnieniem jego możliwości rozwojowych?</li> <li>7. W jaki sposób w przedszkolu przeprowadza się ewaluację skuteczności podejmowanych działań dydaktyczno-wychowawczych?</li> </ol>
<p><b>Określenie kryteriów ewaluacji</b></p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Dzieci nabywają wiadomości i umiejętności określone w podstawie programowej i wykorzystują je w zabawie i w sytuacjach zadaniowych.</li> <li>2. Podstawa programowa wychowania przedszkolnego jest realizowana z wykorzystaniem warunków i sposobów jej realizacji.</li> <li>3. W przedszkolu monitoruje się i analizuje osiągnięcia każdego dziecka, z uwzględnieniem jego możliwości rozwojowych, formuluje się i wdraża wnioski z tych analiz.</li> <li>4. W przedszkolu przeprowadza się analizę programów z uwzględnieniem osiągnięć dzieci.</li> <li>5. Analiza osiągnięć każdego dziecka przeprowadzana jest z uwzględnieniem jego możliwości rozwojowych.</li> <li>6. W przedszkolu przeprowadza się ewaluację skuteczności podejmowanych działań dydaktyczno-wychowawczych</li> </ol>
<p><b>Dobór metod badawczych</b></p>	<p>Ankieta dla nauczycieli, ankieta dla rodziców, obserwacja zajęć, wywiad z dyrektorem – kwestionariusz, rozmowy z dziećmi</p>
<p><b>Określenie ram czasowych ewaluacji (harmonogramu)</b></p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 2–10 listopada 2022 r. – opracowanie koncepcji ewaluacji.</li> <li>2. 12–30 listopada 2022 r. – zebranie informacji od dzieci, rodziców, nauczycieli, dyrektora.</li> <li>3. 18 grudnia 2022 r. – raport ewaluacyjny</li> </ol>
<p><b>Określenie formatu raportu i sposobu upowszechniania wyników</b></p>	<p>Raport w formie prezentacji PowerPoint przedstawiony na posiedzeniu rady pedagogicznej i opublikowany na stronie internetowej przedszkola, najważniejsze wyniki przedstawione rodzicom na zebraniach</p>



